

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики
«Чебоксарский медицинский колледж»
Министерства здравоохранения Чувашской Республики

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора БПОУ
«Чебоксарский медицинский
колледж» Министерства
здравоохранения Чувашии
от «_01_» __03__ 2016 г.
№ _25_

**ПРАВИЛА
ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
БПОУ «Чебоксарский медицинский колледж»
Министерства здравоохранения Чувашии**

РАССМОТРЕНО
Рекомендовано к утверждению
Протокол заседания
Педагогического совета
от «24» __02__ 2016 г.
№ _6_

Чебоксары, 2016

I. Общие положения

- 1.1 Правила проживания в студенческом общежитии (далее - Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.
- 1.2 Правила являются локальным нормативным актом Колледжа, выполнение которых обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.
- 1.3 Жилые помещения в общежитии Колледжа, предназначены для временного проживания студентов, обучающихся по очной форме обучения.

II. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

- 2.1 Заселение обучающихся производится на основании приказа директора Колледжа (далее - приказ о заселении), согласованного с профсоюзной организацией, личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.
- 2.2 Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.
- 2.3 Договоры найма жилого помещения заключаются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у заведующего общежитием.
- 2.4 Вселение в общежитие производится заведующим общежитием на основании договора найма жилого помещения, паспорта, ордера, медицинской справки, справки уполномоченной организации о прохождении инструктажа на предмет правильного пользования газовыми приборами.
- 2.5 При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, газового оборудования, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим общежитием.
- 2.6 Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и согласно Положению «Об общежитии».
- 2.7 Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.
- 2.8 В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему общежитием жилое помещение в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

III. Пропускной режим в студенческом общежитии

- 3.1 Пропускной режим в студенческих общежитиях осуществляется:
- круглосуточно дежурными охраны.
- 3.2 Требования администрации общежития, охранников по поддержанию установленного порядка в студенческом общежитии обязательны для всех проживающих.
- 3.3 Пропуск является основным документом проживающих для входа в студенческое общежитие. Вход гостей в общежитие осуществляется по предъявлению документа, удостоверяющего личность.
- 3.4 Вход в студенческое общежитие для проживающих осуществляется до 22-00 часов по пропускам. Дежурный охранник обязан сделать запись в журнал обо всех проживающих, прибывших с 22-00 до 06-00.

3.5 Лица, не проживающие в общежитии, допускаются в здание студенческого общежития во внеучебное время до 21-00, только по приглашению проживающих в данном общежитии. Проживающие обязаны встретить посетителя на вахте, при этом на вахте оставляют документы посетителя, удостоверяющие его личность, и студенческий билет проживающего, к которому пришел посетитель.

3.6 По окончании визита проживающий обязан проводить посетителя до вахты.

3.7 Нахождение в комнате лиц, постоянно в ней не проживающих, возможно только с согласия всех жильцов данной комнаты.

3.8 Родственники проживающих в общежитии могут находиться в нем во время, отведенное администрацией общежития.

3.9. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

3.10 В случае нарушения проживающими в общежитии или их посетителями установленных правил у нарушителей берётся объяснительная и передаётся вместе с соответствующей служебной запиской в администрацию для принятия мер дисциплинарного воздействия.

3.1 Любые грубые и нетактичные действия по отношению к сотрудникам охраны, отказ предъявить студенческий билет или документ, удостоверяющий личность, расценивается как грубое нарушение настоящих Правил.

IV. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закреплённой за ними жилой комнате весь срок обучения при условии соблюдения настоящих Правил, договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития;
- обращаться с заявлением к заведующему общежитием с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по вине проживающего;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться собственной бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

V. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключённого с Колледжем договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в установленное п. 3.5 настоящих Правил время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- во время пользования помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами, газовым оборудованием на кухне;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- рационально расходовать электроэнергию и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- участвовать в работах по самообслуживанию (благоустройство и озеленение комнат, прилегающей территории; генеральные уборки и др.) на добровольной основе;
- возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ и договором найма жилого помещения;
- по требованию работников общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией Колледжа и (или) общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2 Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22-00 до 07-00 часов пользование телевизорами, радиоприёмниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведённых для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;
- курить в помещениях общежития;
- использовать кухонные помещения не по назначению с нарушением санитарных и гигиенических норм (мытьё головы, обуви, стирка белья и пр.);
- нарушая установленный порядок, проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их ночевать в общежитии; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, употреблять и хранить напитки, содержащие алкоголь; продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- несанкционированная заведующим общежитием установка дополнительных замков на входную дверь помещения, переделка замков или их замена;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

VI. Права администрации общежития

6.1 Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- принимать участие при заселении студентов на свободные места;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям внутреннего порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую по согласованию с администрацией Колледжа.

VII. Обязанности администрации Колледжа

7.1 Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных актах Колледжа, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для проведения культурно-массовых, оздоровительных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изолятор на основании рекомендации врачей;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

VIII. Обязанности администрации студенческого общежития

8.1 Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечивать предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарём;
- обеспечивать проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую за общежитием территорию, зелёные насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечивать ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- предоставлять проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по эксплуатации бытовых электроприборов;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

IX. Органы самоуправления в студенческом общежитии

9.1 В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития, представляющий их интересы. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы. Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

X. Ответственность проживающих в студенческом общежитии

10.1 За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и административного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и Правилами внутреннего трудового распорядка.

10.2 Проживающие в общежитии могут быть выселены по инициативе руководства с расторжением договора социального найма жилого помещения в судебном порядке в случае:

- а) невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев;
- в) разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- г) систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) использование жилого помещения не по назначению.

XI. Порядок выселения проживающих в студенческом общежитии

11.1 Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Колледжа в соответствии с Порядком, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации в случаях:

- расторжения договора найма по основаниям, предусмотренным в договоре,
- отчисления обучающихся,
- по личному заявлению,

- по окончании срока обучения.

Разработал(а): зам директора по ВР _____ М.М. Лунькова

от «___» февраля 2016 г.

Лист согласования

**ПРАВИЛ
ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
БПОУ «Чебоксарский медицинский колледж»
Министерства здравоохранения Чувашии**

СОГЛАСОВАНО

Юрист БПОУ «Чебоксарский
медицинский колледж»
Министерства здравоохранения
Чувашии

_____ А.Г. Обручков
« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Студенческого совета колледжа
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Председатель:
_____ П.С.Рязанов

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Первичной профсоюзной
организации студентов колледжа
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Председатель:
_____ Н.В. Ерина