

Бюджетное образовательное учреждение Чувашской Республики
среднего профессионального образования «Чебоксарский медицинский колледж»
Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики

«Согласовано»

Главный врач БУ «Больница скорой
медицинской помощи Минздрава СР
Чувашской Республики

Орешников Е.В.

20 августа 2013г

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор БОУ СПО

«Чебоксарский медицинский
колледж»

Тарасов Г.А.

«19» августа 2013г.

Протокол №77



Основная профессиональная образовательная программа
Образовательного учреждения среднего профессионального образования
БОУ СПО «Чебоксарский медицинский колледж»
углубленной подготовки
по специальности среднего профессионального образования
060501 Сестринское дело

Квалификация: Медицинская сестра /
Медицинский брат
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 3 года и 10
мес.
Образовательная база приема – среднее
(полное) общее образование
Профиль получаемого профессионального
образования – естественнонаучный
Укрупненная группа специальностей 060000
«Здравоохранение»

**Основная профессиональная программа БОУ СПО «Чебоксарский
медицинский колледж» составлена на основе федерального государственного
образовательного стандарта по специальности 060501 Сестринское дело, углубленная
подготовка.**

Содержание.

I. Общие положения.

- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ОПОП.
- 1.2. Нормативный срок освоения программы, требования к абитуриенту.
- 1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы.
- 1.4. Требования к абитуриенту.

II. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП.

- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности.
- 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции.
- 2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника.
- 2.4. Специальные требования.

III. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП по специальности 060501 Сестринское дело.

IV. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.

- 4.1.1. Паспорт и программа формирования у студентов общих и профессиональных компетенций.
- 4.1.2. Учебный план.
- 4.1.3. Календарный учебный график.
- 4.1.4. Сквозная программа промежуточных аттестаций и других форм контроля обучающихся.
- 4.1.5. Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 060501 Сестринское дело.
- 4.2. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла.
- 4.3. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла.
- 4.4. Программы общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.
- 4.5. Программы профессиональных модулей.
- 4.6. Программы практик:
 - учебной;
 - производственной.
- 4.7. Программа производственной преддипломной практики.

V. Ресурсное обеспечение ОПОП.

- 5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса.
- 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП.

VI. Оценка результатов освоения ОПОП.

- 6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся. Программы промежуточных аттестаций. Фонды оценочных средств.
- 6.2. Порядок выполнения и защиты дипломной работы.

VII. Другие документы, обеспечивающие организацию образовательного процесса и качество подготовки обучающихся.

I. Общие положения.

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности углубленной подготовки 060501 Сестринское дело, квалификация – медицинская сестра/медицинский брат.

Нормативно-правовую основу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 589 от 12.11.2009 г., зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 15542 от 11.12.2009 г.) по специальности 060501 Сестринское дело;
- рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям среднего профессионального образования от 08.07.2011 г.
- Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (средних специальных заведений), утвержденным постановлением Правительства РФ от 18.06.2008 г. №543.
- санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования. СанПиН 2.4.3.1186-03», утв. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 26 января 2003 г. (только для НПО).
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 16.08.2013 г. № 968;
- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013/14 учебный год, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 28.01.2013 г. № 50;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденные приказом Минобрнауки РФ от 18.04.2013 г. № 291;
- Порядок организации и проведения практической подготовки по основным образовательным программам среднего, высшего и послевузовского медицинского и фармацевтического образования и дополнительным профессиональным образовательным программам, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16.04.2012 г. № 362н.

1.2. Нормативный срок освоения программы.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки
На базе среднего общего образования	Медицинская сестра /Медицинский брат	3 г. 10 мес.
На базе основного общего образования		4 г. 10 мес.

1.3. Общая характеристика ОПОП по специальности 060501 Сестринское дело.

Цель ОПОП по специальности 060501 Сестринское дело - формирование специалиста среднего звена, способного оказать больному или пострадавшему первую доврачебную помощь и медицинскую помощь под наблюдением врача.

Задачи ОПОП: формирование личностных качеств будущей медицинской сестры, перечень которых едва ли не самый объемный среди профессий среднего медицинского работника: аккуратность, терпеливость, требовательность, способность сочувствовать, отсутствие безразличности, эмоциональная уравновешенность, так как медицинские сестры – это наиболее востребованные в профессиональном плане специалисты.

Медицинские сестры работают в различных лечебно-профилактических учреждениях (больницах, поликлиниках, диспансерах, здравпунктах, санаториях и др.), а также яслях, детских садах, выполняя функции помощника врача, осуществляя сестринский уход за больными, являясь основным организатором проведения санитарно-профилактической и санитарно-гигиенической работы.

1.4. Требования к абитуриенту.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании.

Прием на обучение осуществляется на общедоступной основе. В перечне направлений подготовки (специальностей), по которым при приеме могут проводиться дополнительные испытания, данная специальность не указана.

II. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП.

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- пациент и его окружение;
- здоровое население;
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;
- первичные трудовые коллективы.

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья а разные возрастные периоды жизни.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника.

Медицинская сестра/Медицинский брат готовится к следующим видам деятельности (по базовой подготовке):

2.2.1. Проведение профилактических мероприятий;

2.2.2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.

2.2.3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

2.2.4. Осуществление организационной и исследовательской сестринской деятельности.

2.2.5. Организация и проведение лечебно-диагностических, реабилитационных и профилактических мероприятий в отношении пациентов всех возрастных категорий в системе первичной медико-санитарной помощи в учреждениях специализированной и высокотехнологичной медицинской помощи.

2.2.6. Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными».

Профессиональные компетенции выпускника.

Медицинская сестра/медицинский брат должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по углубленной подготовке).

ВДП.1. Проведение профилактических мероприятий.

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ВДП.2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.

ПК 2.1. Предоставлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию..

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

ВДП.3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстренных состояниях.

ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.

ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.

ВДП.4. Осуществление организационной и исследовательской сестринской деятельности.

ПК 4.1. Организовывать подбор и расстановку среднего и младшего медицинского персонала.

ПК 4.2. Организовывать рациональную работу исполнителей.

ПК 4.3. Определять и планировать потребность в материально-технических ресурсах и осуществлять контроль за их рациональным использованием.

ПК 4.4. Проводить исследовательскую работу по анализе и оценке качества сестринской помощи, способствовать внедрению современных медицинских технологий.

ПК 4.5. Работать с нормативно-правовой, учетно-отчетной и медицинской документацией.

ВДП.5. Организация и проведение лечебно-диагностических, реабилитационных и профилактических мероприятий в отношении пациентов всех возрастных категорий в системе первичной медико-санитарной помощи в учреждениях специализированной и высокотехнологичной медицинской помощи.

ПК 5.1. Организовывать и оказывать сестринскую помощь, консультировать по вопросам укрепления здоровья пациента, его семьи, в том числе и детей; групп населения в учреждениях первичной медико-санитарной помощи.

ПК 5.2. Проводить мониторинг развития ребенка в пределах своих полномочий.

ПК 5.3. Организовывать и оказывать специализированную и высокотехнологичную сестринскую помощь пациентам всех возрастных категорий.

ВДП.6. Решение проблем пациента посредством сестринского ухода.

ПК 4.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Соблюдать принципы профессиональной этики.

ПК 4.3. Осуществлять сестринский процесс.

ПК 4.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.

ПК 4.5. Оформлять медицинскую документацию.

ПК 4.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.

ПК 4.7. Обеспечивать безопасную среду для пациентов и персонала.

ПК 4.8. Владеть основами гигиенического питания.

Общие компетенции выпускника.

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК.10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

- ОК.11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
- ОК.12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
- ОК.13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
- ОК.14. Сформировать мотивацию здорового образа жизни контингента.
- ОК.15. Организовать обучение и контроль знаний и умений подчиненных.
- ОК.16. Создать благоприятную производственную среду в трудовом коллективе.
- ОК.17. Исполнять воинскую обязанность, в том числе и с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Задачи деятельности выпускника исходят из видов его деятельности. Перед выпускником по специальности Сестринское дело стоят следующие задачи:

2.3.1. В профилактической деятельности:

- уметь проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения;
- знать основы санитарно-гигиенического воспитания населения;
- участвовать в профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2.3.2. В лечебно-диагностической деятельности:

- информировать пациента, объясняя суть вмешательств;
- осуществлять лечебно-диагностические мероприятия;
- применять медикаментозные средства по назначению врача;
- вести утвержденную документацию;
- осуществлять реабилитационные мероприятия;
- оказывать паллиативную помощь.

2.3.3. В неотложной доврачебной медицинской помощи:

- оказывать неотложную помощь;
- уметь работать в команде.

2.3.4. В осуществлении организационной и исследовательской деятельности:

- подбор и расстановка среднего и младшего медицинского персонала;
- планирование расхода и потребностей материально-технических ресурсов;
- заниматься исследовательской работой;
- работать с нормативно-правовой, учетно-отчетной документацией.

2.3.5. В высокотехнологичной медицинской помощи:

- оказывать помощь семье и детям;
- мониторинг развития ребенка;
- оказывать специализированную и высокотехнологичную медицинскую помощь.

2.3.6. В выполнении работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными:

- уметь решать проблемы пациента посредством сестринского ухода.

2.4. Специальные требования.

ОПОП разработана в соответствии со спецификой специальности с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.

Конечные результаты обучения конкретизированы в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

III. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП по специальности 060501 Сестринское дело.

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Полный состав обязательных общих и профессиональных компетенций выпускника по специальности Сестринское дело представлен в форме документа «Критерии оценки общих и профессиональных компетенций по специальности 060501 Сестринское дело (Приложение № 1).

IV. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.

4.1.1. Паспорт и программа формирования у студентов общих и профессиональных компетенций.

Паспорт общих и профессиональных компетенций представлен в виде матрицы компетенций по специальности 060501 Сестринское дело (Приложение № 3).

Программа формирования и обучающихся общих и профессиональных компетенций при освоении данной ОПОП представлена в виде документа «Дневник учета результатов сформированности общих и профессиональных компетенций по специальности 060501 Сестринское дело» (Приложение № 2).

4.1.2. Учебный план:

- титульный лист;
- график учебного процесса;
- сводные данные по бюджету времени;
- план учебного процесса;
- учебная и производственная практика;
- перечень лабораторий, кабинетов;
- пояснительная записка к учебному плану.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
«Чебоксарский медицинский
колледж»
« ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Учебный план
основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
БОУ СПО «Чебоксарский медицинский колледж»
по специальности среднего профессионального образования
060501 «Сестринское дело» 52
по программе углубленной подготовки

Квалификация
Медицинская сестра/Медицинский брат
Форма обучения очная
Нормативный срок
освоения ОПОП 3 года 10 мес.
на базе среднего
общего образования

Учебная и производственная практики распределены следующим образом.

ПМ.01 «Проведение профилактических мероприятий».

МДК 01.03 «Сестринское дело в СПМСП»

- учебная практика – 2 нед.;
- производственная практика – 2 нед.

ПМ.02 «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах».

МДК 02.01 «Сестринская помощь при нарушениях здоровья».

- учебная практика – 6 нед.;
- производственная практика – 5 нед.

МДК 02.02. «Основы реабилитологии».

- производственная практика – 2 нед.

ПМ.03 «Оказание доврачебной помощи при неотложных и экстренных состояниях».

- учебная практика – 1 нед.;
- производственная практика – 1 нед.

ПМ.04. Осуществление организационной и исследовательской сестринской деятельности.

- производственная практика – 2 нед.

ПМ.05. Организация и проведение лечебно-диагностических, реабилитационных и профилактических мероприятий в отношении пациентов всех возрастных категорий в системе первичной медико-санитарной помощи в учреждениях специализированной и высокотехнологичной медицинской помощи.

- учебная практика – 1 нед.;
- производственная практика – 3 нед.

ПМ.06 «Выполнение работ по профессии Младшая мед.сестра по уходу за больными».

МДК 06.02 «Безопасная среда для пациентов и персонала».

- учебная практика – 1 нед.

МДК 06.03 «Технология оказания медицинских услуг».

- учебная практика – 1 нед.;
- производственная практика – 2 нед.

Учебная практика заканчивается зачетом, производственная – дифф.зачетом.

6. Пояснительная записка к учебному плану.

6.1. Нормативная база реализации ОПОП по специальности 060501

Сестринское дело, углубленная подготовка.

Настоящий учебный план бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Республики Чувашия разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 060501 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 589 от 12.11. 2009 г.

6.2. Организация учебного процесса и режим занятий.

Учебный год в Колледже начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей программы.

Для обучающихся установлена шестидневная учебная неделя с обязательным выходным днем воскресенье.

Расписание учебных занятий составляет на семестр или иной период в зависимости от категории обучающихся, вида занятий, формы обучения, утверждается директором, доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за десять дней до начала каждого семестра или иного периода обучения.

Для проведения консультаций, занятий секций, кружков составляется отдельное расписание, или же они вносятся в общее расписание.

Нагрузка обучающихся по всем видам учебных занятий и формам обучения устанавливается Уставом Колледжа в пределах определяемых ФГОС. Нагрузка студентов дневного отделения обязательными учебными занятиями составляет 36 часов в неделю. Максимальная нагрузка не должна превышать 54 часа в неделю, включая обязательную нагрузку, консультации и все виды внеаудиторной работы.

6.3. В Колледже предусмотрены следующие виды учебных занятий: лекция, лабораторное занятие, практическое занятие, консультация, семинар, выполнение курсовой работы и другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов обязательных занятий установленная продолжительность академического часа – 45 минут. Продолжительность лекции, лабораторного занятия, семинара – 2 академических часа, перерыв внутри пары 5 минут (45 мин.-5 мин.-45 мин.), между парами – 10 минут, обеденный перерыв – 40 минут.

Продолжительность практического занятия по профессиональным модулям – 6 академических часов с десятиминутным перерывом после двух академических часов.

Для проведения теоретических (лекционных) занятий в аудиториях Колледжа каждый курс каждой специальности делится на группы. Допускается объединение групп при проведении лекционного курса.

Для проведения лабораторно-практических занятий по учебным дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного циклов, общепрофессиональных дисциплин каждая группа делится на две подгруппы. В случае необходимости при изучении вышеуказанных дисциплин группа может делиться на три подгруппы.

Для проведения практических занятий по междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, группа делится на три подгруппы.

Формы и процедура текущего контроля знаний, порядок, система оценок и периодичность промежуточной аттестации регламентируются соответствующими локальными актам (прилагаются).

Консультации (форма проведения – групповая) предусмотрены в объеме 100 часов на учебную группу в год. Количество часов консультаций в семестре входит в максимальное количество (54 часа) часов в неделю. Распределение часов консультаций по семестрам утверждается приказом директора. Тематика консультаций разрабатывается на соответствующих методических комиссиях, утверждается заместителем директора по УР. Тематика и объем часов консультаций отражены в рабочих программах в разделе 2.1. Объем учебных дисциплин и виды учебных работ.

Формой проведения государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы. Регламент выполнения и защиты дипломной работы определен в локальном акте колледжа.

Согласовано:

Нач.отдела пр.обучения _____ Васина И.С.

Председатели ЦМК:

ОГСЭ _____ Теплушкина Т.П.

Общепрофессиональные дисциплины:

_____ Кириллова Г.И.

ОСД _____ Авдеева С.Н.

Терапия _____ Шмелева Н.П.

Хирургия _____ Кольцова С.Е.

Акушерство и

педиатрия _____ Воронцова И.В.

Зам.директора по УР

_____ Баранова Н.А.

4.1.5. Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 060501 Сестринское дело

I. Общие положения.

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа) определяет организацию, порядок и формы проведения государственной итоговой аттестации выпускников БОУ СПО «Чебоксарский медицинский колледж» (далее – Колледж).

Программа составлена в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, а именно:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
- Типовым положением о среднем специальном учебном заведении, утвержденного постановлением Правительства РФ от 18 июня 2008 г., № 543;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 16.08.2013 г., №968;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 ноября 2009 г., № 589 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 060501 Сестринское дело»
- Уставом БОУ СПО «Чебоксарский медицинский колледж».

1.2. Государственная итоговая аттестация по специальности 060501 Сестринское дело проводится государственной экзаменационной комиссией Чебоксарского медицинского колледжа в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного стандарта по указанной специальности.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

II. Государственная экзаменационная комиссия.

2.1. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается Колледжем по образовательной программе среднего профессионального образования Сестринское дело.

2.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей Колледжа, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, лиц, приглашенных их сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят:

- председатель;

- заместитель председателя;
- ответственный секретарь;
- члены комиссии.

Ответственным секретарем государственной экзаменационной комиссии назначается заведующий сестринским отделением или преподаватель, имеющий высшую квалификационную категорию.

Количество членов комиссии – не менее трех.

Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа за два месяца до ГИА.

2.3. Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 060501 Сестринское дело;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальности Сестринское дело;
- анализ организации и содержания государственной итоговой аттестации в Колледже.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Чебоксарского медицинского колледжа, настоящей Программой и учебно-методической документацией, разрабатываемой Колледжем на основе федерального государственного образовательного стандарта по указанной специальности в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

III. Форма государственной итоговой аттестации.

3.1. Государственная итоговая аттестация по специальности 060501 Сестринское дело, очная форма обучения, углубленная подготовка проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы.

3.2. Порядок выполнения и защиты выпускных квалификационных (дипломных) работ определены в локальном нормативном акте Колледжа « Положении о дипломной работе БОУ СПО «Чебоксарский медицинский колледж», утверждаемом директором после обсуждения на педагогическом совете.

3.3. Темы дипломных работ разрабатываются терапевтической и акушерско-педиатрической цикловыми методическими комиссиями колледжа и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в соответствующую образовательную программу.

Закрепление за студентами тем дипломных работ, назначение им руководителей осуществляется приказом директора.

IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации.

4.1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе 060501 Сестринское дело.

4.2. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Таковыми документами являются:

- дневник учета результатов формирования общих и профессиональных компетенций студента (представляет начальник отдела практического обучения);
- аттестационные листы с результатами освоения профессиональных модулей (представляет заведующая отделением);
- характеристики с мест прохождения производственных и преддипломных практик (представляет начальник отдела практического обучения).

В том числе, выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности (представляет выпускник).

4.3. Допуск к государственной итоговой аттестации осуществляется приказом директора 17.05-19.05.20__ г. по рекомендации педагогического совета.

V. Сроки проведения государственной аттестации.

5.1. Согласно графика учебного процесса сроки проведения государственной аттестации по специальности Сестринское дело – 20.05. – 30.06.20__ г.

Этапы проведения государственной итоговой аттестации:

I. Подготовка дипломной работы к защите - 20.05-16.06.20__ г.;

II. Защита дипломной работы – 17.06-30.06.20__ г.

5.2. Подготовка дипломной работы к защите:

- 20.05.20__ г. законченная дипломная работа представляется выпускником на отзыв руководителю;
- 28.05-03.06.20__ г. – рецензирование дипломной работы;
- 03.06.20__ г. – сдача дипломной работы с рецензией руководителю;
- 04.06-06.06.20__ г. – предзащита дипломной работы выпускающей ЦМК. По итогам предзащиты ЦМК принимает решение о допуске выпускника к государственной итоговой аттестации, делая соответствующую запись на титульном листе дипломной работы;
- 07.06-08.06.20__ г. – дипломные работы председателем ЦМК передаются заместителю директора по учебной работе;
- 14.06-16.06.20__ г. – допуск к защите объявляется приказом директора;
- 17.06.-30.06.20__ г. – защита дипломной работы (согласно расписанию ГИА)

4.2. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Код	Наименование дисциплины
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Психология общения
ОГСЭ.04	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Физическая культура
ОГСЭ.06	Русский язык
ОГСЭ.07	Чувашский язык и медицинская терминология
ОГСЭ.08	Основы делового этикета

4.3. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

Код	Наименование дисциплины
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03	Основы экономики

4.4. Программы общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла

Код	Наименование дисциплины
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией
ОП.02	Анатомия и физиология человека
ОП.03	Основы патологии
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики
ОП.05	Гигиена и экология человека
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии
ОП.07	Фармакология
ОП.08	Общественное здоровье и здравоохранение
ОП.09	Психология
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности

4.5. Программы профессиональных модулей

Код	Наименование модуля
ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий
ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах
ПМ.03	Оказание доврачебной помощи при неотложных и экстремальных состояниях
ПМ.04	Осуществление организаторской и исследовательской сестринской деятельности
ПМ.05	Организация и проведение лечебно-диагностических, реабилитационных и профилактических мероприятий
ПМ.06	Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»

4.6. Программы практик.

Учебной:

- УП.ПМ.06
- УП.ПМ.06
- УП.ПМ.01
- УП.ПМ.02
- УП.ПМ.02
- УП.ПМ.03
- УП.ПМ.05

Производственной:

- ПП.ПМ.06
- ПП.ПМ.01
- ПП.ПМ.02
- ПП.ПМ.02.МДК.02.01
- ПП.ПМ.02.МДК.02.02
- ПП.ПМ.03
- ПП.ПМ.04.МДК.04.03
- ПП.ПМ.05.МДК.05.01
- ПП.ПМ.05.МДК.05.02
- ПП.ПМ.05.МДК.05.03

4.7. Программа производственной (преддипломной) практики.

V. Ресурсное обеспечение ОПОП.

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса.

Учебно–методическое обеспечение специальности Сестринское дело включает в себя:

- нормативный комплект специальности;
- учебно-методические комплексы дисциплин и профессиональных модулей;
- учебно-методический комплект учебной и производственной практики;
- комплект «курсовые работы и курсовое проектирование»;
- комплект «итоговая аттестация»;
- Комплект «дипломное проектирование»;
- комплект «внеаудиторная самостоятельная работа»;

Чебоксарский медицинский колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных рабочим учебным планом.

Материально техническая база соответствует санитарным и противопожарным нормам (заключение прилагается).

Реализация ОПОП обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий с использованием персональных компьютеров;
- освоение профессиональных модулей в условиях созданной в кабинетах доклинической практики образовательной среды в рамках изучения междисциплинарных курсов, а также ЛПУ города Чебоксары в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности (перечень лечебно-профилактических учреждений прилагается).

В колледже установлена электронная библиотека, все обучающиеся по данной специальности обеспечены не менее чем одним электронным изданием по каждой дисциплине, изданным за последние 5 лет. Для самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Internet.

Освоение дисциплин общего, гуманитарного и социально-экономического цикла обеспечивается соответствующей цикловой методической комиссией и осуществляется в следующих кабинетах:

- истории и основ философии - № 101
- иностранного языка - № 1, 2, 3, 4, 5
- психологии общения и основ делового этикета - № 203
- русского языка, чувашского языка и медицинской терминологии - № 103
- спортивный зал, открытый стадион и оздоровительный комплекс.

Освоение дисциплин математического и естественно-научного цикла обеспечивается в кабинетах информатики и математики.

Освоение общепрофессиональных дисциплин обеспечивается общепрофессиональной цикловой методической комиссией и осуществляется следующим образом: теоретические занятия (лекционный курс) проходят в аудиториях учебного корпуса – кабинеты 203, 205, 212, 206. Лабораторно-практические – в кабинетах доклинической практики в здании общежития.

- № 114, 115, 116 – кабинеты здорового человека и его окружения;

- № 427, 431, 430 – кабинеты анатомии и физиологии, основ патологии;
- № 435 – лаборатория анатомии и физиологии человека;
- № 418 – кабинет латинского языка;
- № 421 – кабинет фармакологии, лаборатория фармакологии;
- № 434, 104 – кабинет генетики с основами медицинской генетики;
- № 534 – кабинет гигиены и экологии, основ микробиологии, лаборатория гигиены и экологии человека.
- № 424, 211 – кабинеты безопасности жизнедеятельности и медицины катастроф;
- № 102 – кабинет психологии, психологии общения, основ делового этикета;
- № 104, 118 – кабинеты организации профессиональной деятельности, правового обеспечения профессиональной деятельности.
- № 109 – кабинет общественного здоровья и организации здравоохранения, экономики организации, социальной и медицинской психологии.

Освоение профессиональных модулей обеспечивается цикловыми методическими комиссиями:

- основ сестринского дела;
- терапевтической;
- хирургической;
- акушерско-педиатрической.

Учебный процесс организован следующим образом:

- теоретические занятия (лекционный курс) проходят в аудиториях учебного корпуса - № 210, 304, 305, лекционных залах № 1 и 2, расположенных в здании общежития.

Практические занятия проводятся в кабинетах доклинической практики, расположенных в здании общежития.

ПМ.01. «Проведение профилактических мероприятий».

№ 116, 529 - педиатрическая ЦМК;

№ 322 – терапевтическая ЦМК;

ПМ.02. «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах».

№ 320, 318 – терапевтическая ЦМК;

№ 533 – педиатрическая ЦМК;

Кабинет БСМП – хирургическая ЦМК;

№ 333 – акушерская ЦМК.

ПМ.03. «Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстренных состояниях».

№ 325 – терапевтическая ЦМК;

№ 526, 533 – педиатрическая ЦМК;

№ 4 – хирургическая ЦМК.

ПМ.04. «Выполнение работ по должности Младшая медицинская сестра по уходу за больными».

Освоение данного модуля обеспечивается ЦМК сестринского дела и осуществляется в доклинических кабинетах: 521, 520, 519, 518, 535, 525, 524, 522, 420, 425.

Для проведения занятий кабинеты доклинической подготовки оборудованы муляжами и макетами органов и систем, имеются симуляционные фантомы, медицинский инструментарий и медицинское оборудование. При проведении учебных и профессиональных практик на базах – лечебно-профилактических и аптечных учреждениях студенты имеют возможность использовать в учебных целях необходимое оборудование. Студенты допускаются к проведению обследования, оказанию медицинской помощи пациентам, согласно Приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 августа 2013 г. N 585н "Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности".

Перечень баз практики для проведения учебной и производственной практик студентов колледжа специальности «Сестринское дело»

БУ «Больница скорой медицинской помощи»

БУ «Республиканская станция скорой медицинской помощи»

БУ «Центральная городская больница»

БУ «Республиканская клиническая больница» Минздравсоцразвития Чувашии

БУ «Республиканский кардиологический диспансер» Минздравсоцразвития Чувашии

БУ «Республиканский клинический онкологический диспансер»

Минздравсоцразвития Чувашии

БУ «Республиканская клиническая офтальмологическая больница»

Минздравсоцразвития Чувашии

БУ «Республиканский кожно-венерологический диспансер» Минздравсоцразвития Чувашии

БУ «Республиканская психиатрическая больница» Минздравсоцразвития Чувашии

БУ «Президентский перинатальный центр» Минздравсоцразвития Чувашии

БУ «Республиканский клинический госпиталь для ветеранов войн»

Минздравсоцразвития Чувашии

БУ «Вторая городская больница» Минздравсоцразвития Чувашии

БУ «Городская клиническая больница №1» Минздравсоцразвития Чувашии

БУ «Городской клинический центр» Минздравсоцразвития Чувашии

БУ «Городская детская больница №1» Минздравсоцразвития Чувашии

БУ «Городская детская больница №3» Минздравсоцразвития Чувашии

БУ «Городская детская больница №4» Минздравсоцразвития Чувашии

БУ «Республиканская детская клиническая больница» Минздравсоцразвития Чувашии

АУ «Городская стоматологическая поликлиника» Минздравсоцразвития

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО. (Сестринское дело, углубленная подготовка)

Ф.И.О. преподавателя	Педагогич категория	Учен.степень, звание	Пед. стаж (лет)	Наименование дисциплины, модуля, МДК
Штатные преподаватели				
Авдеева Светлана Николаевна	первая	-	10	ПМ.06.
Александров Михаил Александрович	высшая	Почетный работник общего образования	33	Физическая культура
Амаев Александр Николаевич	высшая	-	39	Физическая культура
Амаева Любовь Ивановна	высшая	Заслуженный учитель Чувашской Республики	31	Русский язык
Артемьева Евстолия Ивановна	высшая	-	24	Синдромная патология, специализация, ПМ (МДК) терапевтического профиля
Афиногенова Елена Петровна	высшая	-	15	Основы латинского языка, фармакология
Балашова Элла Робертовна	высшая	-	13	Синдромная патология, ПМ (МДК) терапевтического профиля
Беспалова Наталия Павловна	высшая	-	18	Анатомия и физиология, основы патологии
Бронникова Людмила Васильевна	высшая	-	17	ПМ.06.
Буланкова Любовь Вениаминовна	высшая	-	26	Иностранный язык
Васильев Евгений Николаевич	высшая	-	21	ПМ (МДК) хирургического профиля
Васильева Лариса Ивановна	высшая	-	21	Русский язык, чувашский язык
Васильева Людмила Петровна	высшая	-	11	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Вернова Наталья Евгеньевна	высшая	-	20	Математика, информатика
Вишневская Татьяна Юрьевна	высшая	-	23	ПМ.06.
Воронцова Ирина Владимировна	высшая	-	15	ПМ (МДК) педиатрического профиля
Григорьев Сергей Аркадьевич	-	-	-	Безопасность жизнедеятельности, медицина катастроф
Густарева Нина Ивановна	высшая	Почетный работник общего образования	33	Генетика человека с основами медицинской генетики.
Денисевич Галина Александровна	первая	-	4	ПМ (МДК) терапевтического профиля

Евграфова Лариса Александровна	первая	-	16	Иностранный язык
Егорова Татьяна Валентиновна	первая	-	4	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Едифанова Елена Юрьевна	высшая	-	15	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Елькина Татьяна Евгеньевна	высшая	-	12	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Ерина Надежда Владимировна	первая	-	13	Иностранный язык
Захарова Елена Меркурьевна	первая	-	17	Иностранный язык
Зорская Лилиана Владимировна	высшая	-	22	Информатика, математика
Иванова Оксана Рудольфовна	-	-	-	Психология, основы делового этикета
Камалетдинов Ильдар Расихович	высшая	-	29	Физическая культура
Кириллова Галина Ивановна	первая	-	8	Анатомия и физиология, основы патологии
Кольцова Светлана Евгеньевна	высшая	-	13	ПМ (МДК) хирургического профиля
Комарова Елена Владимировна	высшая	-	13	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Короткова Евгения Стахиевна	высшая	Почетный работник СПО РФ	42	Математика, информатика
Краснова Нина Дементьевна	высшая	-	22	ПМ (МДК) хирургического профиля
Кузмичева Ирина Анатольевна	высшая	-	11	ПМ (МДК) хирургического профиля
Лисина Людмила Михайловна	высшая	-	22	ПМ (МДК) хирургического профиля
Лунькова Марина Михайловна	высшая	Почетный работник СПО РФ	28	ПМ (МДК) педиатрического профиля
Малова Ольга Михайловна	высшая	-	13	ПМ (МДК) педиатрического профиля
Мальшева Надежда Федоровна	первая	-	7	Русский язык, чувашский язык
Маркова Елена Геннадьевна	высшая	-	7	ПМ (МДК) акушерского профиля
Миронова Лариса Юрьевна	первая	-	3	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Наумова Людмила Федоровна	высшая	-	39	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Никитина Тамара Владимировна	высшая	Отличник здравоохранения	45	ПМ (МДК) хирургического профиля
Овчинникова Лилия Валерьевна	высшая	-	13	ПМ (МДК) акушерского профиля
Осипова Зинаида Михайловна	первая	-	39	Физическая культура
Павлова Светлана Вячеславовна	-	-	-	ПМ.06.
Пархисенко Елена Юрьевна	вторая	-	11	ПМ.06.

Певченко Елена Петровна	первая	-	9	ПМ.06.
ПетроваЗоя Викентьевна	высшая	-	13	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Платонов Анатолий Германович	высшая	-	9	Физическая культура
Прокопьева Вера Анатольевна	-	-	4	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Разумова Светлана Юрьевна	первая	-	13	ПМ.06.
Савоськина Ирина Михайловна	первая	-	6	ПМ (МДК) педиатрического профиля
Сорокина Ирина Николаевна	первая	-	12	ПМ.06.
Тавинова Нина Александровна	первая	-	2	Основы латинского языка, фармакология
Темяшкина Елена Николаевна	-	-	15	Физическая культура
Теплушкина Татьяна Петровна	высшая	-	8	Основы права, правовое обеспечение профессиональной деятельности
Толстова Лариса Петровна	первая	-	11	Психология, основы делового этикета
Трофимов Александр Владимирович	первая	-	5	История, основы философии
Федорова Роза Константиновна	высшая	Отличник здравоохранения	39	Гигиена и экология человека
Чачик Татьяна Валентиновна	высшая	Отличник здравоохранения	30	ПМ (МДК) акушерско-гинекологического профиля
Шмелева Наталия Петровна	высшая	-	18	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Преподаватели совместители				
Абдельгафур Ахмед Мохамедович	-	К.м.н.	4	ПМ (МДК) хирургического профиля
Афониная Татьяна Борисовна	-	-	34	Математика. информатика
Бакина Валентина Ивановна	-	-	-	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Власова Галина Ильинична	высшая	-	15	ПМ.06.
Волкова Клара Маматкулловна	-	-	10	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Гурьева Оксана Валерьевна		К.п.н	15	информатика
Дюжакова Диана Анатольевна	первая	-	10	ПМ (МДК) акушерско-гинекологического профиля
Егорова Галина Петровна	-	К.м.н.	27	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Егоров Николай Павлович	-	-	1	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Ефейкина Надежда Борисовна		К.б.н.	32	Микробиология
Жирнова	-	-	5	ПМ.06.

Елена Александровна				
Иванов Александр Николаевич	-	-	7	ПМ (МДК) хирургического профиля
Иванова Анна Александровна	-	-	-	ПМ (МДК) акушерско-гинекологического профиля
Исаева Алла Васильевна	-	-	2	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Канаков Валерий Анатольевич	высшая	-	38	ПМ (МДК) хирургического профиля
Карулина Лариса Юрьевна	-	-	10	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Колоярцева Елена Михайловна	-	-	5	ПМ (МДК) педиатрического профиля
Кондрашкина Маргарита Михайловна	высшая	-	41	Общественное здоровье
Константинов Николай Константинович	-	-	11	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Ксенофонтова Алла Геннадьевна	-	-	19	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Литвиненко Алевтина Ильинична	-	-	30	ПМ (МДК) педиатрического профиля
Лобова Анна Павловна	высшая	-	11	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Мижеев Михаил Борисович	-	-	1	ПМ (МДК) хирургического профиля
Михайлова Галина Васильевна	-	-	35	ПМ.06.
Нестерова Альфия Гараевна	-	-	2	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Нигмедзянова Наталия Генриховна	-	-	5	ПМ (МДК) хирургического профиля
Николаева Ольга Владимировна	-	-	-	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Осипов Андрей Валентинович	-	-	3	ПМ (МДК) хирургического профиля
Осипов Владимир Федорович	-	К.м.н.	5	Фармакология, латинский язык, ПМ (МДК) хирургического профиля
Скворцов Анатолий Николаевич	высшая	-	10	Безопасность жизнедеятельности
Сумкин Николай Кузьмич	-	-	23	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Рогуленко Вера Ивановна	высшая	-	44	ПМ (МДК) акушерско-гинекологического профиля
Романова Галина Афанасьевна	-	-	10	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Рыбаков Сергей Николаевич	-	-	-	ПМ (МДК) хирургического профиля
Сарлаева Наталия Геннадьевна	-	-	2	МДК.04.01.
Семенова Людмила Никитична	-	-	24	ПМ (МДК) педиатрического профиля

Смирнова Ольга Львовна	первая		4	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Сумкин Николай Кузьмич	-	-	23	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Федотова Татьяна Яковлевна	-	-	24	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Филимонова Анна Григорьевна	-	-	5	ПМ (МДК) терапевтического профиля
Чачик Елена Сергеевна	-	-	5	ПМ (МДК) акушерско-гинекологического профиля
Чистякова Татьяна Васильевна	-	-	1	ПМ (МДК) терапевтического профиля

VI. Оценка результатов освоения ОПОП.

6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся.

Оценка качество подготовки студентов в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы включает два направления:

- уровень усвоения дисциплины (МДК, ПМ);
- уровень приобретенных компетенций.

Знания и практические навыки оцениваются по всем дисциплинам учебного плана.

Оценка и контроль достижений обучающихся осуществляется в ходе промежуточной аттестации и текущего контроля знаний, проводимых на основании Положений, разработанных колледжем.

Поэтапные требования к контрольным мероприятиям всех видов аттестаций и критерии оценки разрабатываются предметно-цикловыми комиссиями на основании требований ФГОССПО к уровню и качеству подготовки медицинской сестры/медицинского брата, примерных и рабочих программ в соответствии с рабочим учебным планом календарно-тематическим планом. На основе поэтапных требований аттестации студентов по освоению образовательной программы «Сестринское дело» созданы системы оценочных средств, позволяющих оценивать знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонды оценочных средств являются обязательной частью учебно-методических комплексов, разрабатываются ЦМК и входят в состав Программ промежуточной аттестации по всем дисциплинам, МДК, ПМ данной специальности.

Программы промежуточных аттестаций по специальности 060501 Сестринское дело.

Формы и периодичность промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю определены рабочим учебным планом колледжа и утверждены директором.

Программы промежуточной аттестации разработаны и утверждены цикловой методической комиссией и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения, утверждены зам.директора по УР.

Программы и процедуры текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, МДК, КЭ максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности медицинской сестры/медицинского брата, для чего в качестве экспертов и членов экзаменационных комиссий привлекаются представители работодателя.

6.2. Порядок выполнения и защиты дипломной работы.

Порядок выполнения и защиты дипломной работы регламентирован в локальном акте «Положение о дипломной работе выпускников Чебоксарского медицинского колледжа».